

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»  
 (ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА)

УТВЕРЖДАЮ  
 Ректор ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА  
 А.В. Кучумов  
 07.09.2018



**ПОЛОЖЕНИЕ**



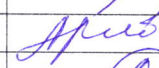

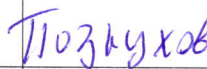

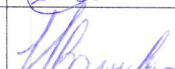
**об электронной информационно-образовательной среде Академии**

Принято на заседании Ученого совета протокол № 1 от «27» 09 2018

Действительно: бессрочно (до внесения изменений в законодательные акты)

Регистрационный номер: 170/114

Дата регистрации: 28.09.2018

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
<b>Разработал</b>	Начальник отдела информационных технологий и библиотечного дела	Новиков Р.В.		03.09.18
<b>Проверил</b>	Проректор по учебно-методической и воспитательной работе	Тимофеева А.Л.		10.09.18
	Юрист	Трябас Ю.А.		10.09.18
<b>Согласовали</b>	Председатель профкома работников	Лалин А.В.		12.09.18
	Председатель профкома студентов	Познухов И.П.		12.09.18
	Председатель совета родителей обучающихся	Саханенкова Л.А.		12.09.18
	Председатель студенческого совета	Иванова А.И.		12.09.18

Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде Академии определяет назначение, составные части и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Академия).

### **1. Нормативное обеспечение**

1.1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.4. Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

1.5. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

1.6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.7. Национальный стандарт российской федерации ГОСТ Р 52653-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения»

1.8. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

1.9. Устав Академии.

1.10. Локальные нормативные акты Академии.

### **2. Основные понятия**

В настоящем положении используются следующие основные понятия:

2.1. Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) - совокупность информационно-телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.

2.2. Электронный информационный ресурс (далее - ЭИР) - источник информации, представленный в электронно-цифровой форме.

2.3. Электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

2.4. Электронное портфолио обучающегося – комплект документов, в котором фиксируются индивидуальные достижения обучающегося в образовательной, научной (в том числе сохранение работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса) и внеучебной деятельности за учебный год и за весь период его обучения в Академии.

2.5. Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы – размещение в ЭИОС Академии данных по результатам зачетно-экзаменационных сессий в рамках электронных портфолио обучающихся.

### **3. Назначение и составные элементы ЭИОС Академии**

3.1. ЭИОС предназначена для:

- обеспечения информационной открытости Академии в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- организации и поддержки образовательного процесса по реализуемым образовательным программам;
- обеспечения доступа обучающихся и работников Академии, вне зависимости от места их нахождения, к ЭИР и ЭОР посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов.

3.2. Задачи ЭИОС:

- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах;
- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося в соответствии с «Положением об электронном портфолио обучающегося»;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Синхронное взаимодействие между участниками образовательного процесса осуществляется посредством телефона, формы двухсторонней взаимосвязи, расположенной на главной странице официального сайта Академии.

Асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» между участниками образовательного процесса осуществляется через личные кабинеты обучающихся и преподавателей, а также с помощью электронной почты.

Адреса электронной почты, и номера телефонов структурных подразделений Академии располагаются на официальном сайте Академии в разделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав».

Форма двухсторонней взаимосвязи расположена на главной странице официального сайта Академии (<http://www.sgsha.ru/>)

3.3. Составными элементами ЭИОС Академии являются:

- электронные базы данных;
- ЭИР;
- ЭОР;
- личные кабинеты обучающихся и научно-педагогических работников;
- совокупность технических и программных средств, обеспечивающих функционирование ЭИОС.

3.4. ЭИР – официальный сайт Академии <http://www.sgsha.ru>

3.5. ЭОР представлены следующими видами ресурсов:

- электронная библиотека Академии;
- электронные библиотечные системы и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе;
- электронный каталог библиотеки Академии.

3.6. Информационные системы:

справочно-правовая система «Консультант Плюс»;

справочно-правовая система «Гарант».

#### **4. Механизм реализации, взаимодействия и связи**

4.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Для аутентификации обучающихся и сотрудников в ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация, с применением следующих мер надежности: технические ограничения на парольную защиту - не менее 6 символов; управление сроком действия паролей; обучение пользователей ЭИОС в рамках программ повышения квалификации; подписание обучающимися согласия на обработку персональных данных; ознакомление обучающихся с правилами допуска обучающихся к работе в электронной информационно-образовательной среде Академии и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы; подписание сотрудниками соглашения о неразглашении персональных данных и наделения их полномочиями по работе в ЭИОС.

4.2. Выдачу паролей обучающимся осуществляют сотрудники деканатов, а сотрудникам структурных подразделений начальник отдела информационных технологий и библиотечного дела.

4.3. Обучающиеся и сотрудники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязуются хранить их втайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.4. Обучающиеся и сотрудники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других учащихся (сотрудников), в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени других обучающихся и/или сотрудников;

4.5. Обучающиеся и сотрудники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий;

4.6. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени, обучающиеся и сотрудники обязаны немедленно уведомить начальника отдела информационных технологий и библиотечного дела.

4.7. В случае увольнения сотрудника, имеющего авторизованные права доступа в ЭИОС, ответственный сотрудник отдела правового и кадрового обеспечения (с уведомлением руководителя подразделения) в течение одного рабочего дня обязан сообщить об этом начальнику отдела информационных технологий и библиотечного дела.

4.8. За нарушение настоящего Положения обучающиеся и сотрудники привлекаются к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в рамках, предусмотренных действующим законодательством. Убытки, возникшие в результате несанкционированного доступа третьих лиц в ЭИОС вследствие разглашения пользователем пароля, возмещаются им в полном объеме, включая упущенную выгоду.

4.9. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Академии:

- технические характеристики серверного оборудования должны обеспечивать одновременную работу не менее 30% от общего числа пользователей, включая всех обучающихся и сотрудников, использующих сервисы ЭИОС Академии;

- все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

- все серверное оборудование должно иметь аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

- все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную локальную вычислительную сеть (со скоростью не менее 100 Мбит/с);

- для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен из локальной вычислительной сети постоянный высокоскоростной (не менее 100 Мбит/с) неограниченный выход в сеть Интернет;

- для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен доступ к работе в ЭИОС Академии из любой точки, имеющей подключение к локальной вычислительной сети Академии;

- должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Академии.

4.10. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников при использовании ЭИОС:

4.10.1. Каждый обучающийся и сотрудник имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.10.2. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывает лаборатория информационных технологий.

4.11 Детально механизм реализации, взаимодействия и связи ЭИОС Академии представлен в «Руководстве пользователя электронной информационно-образовательной среды» <http://edu.sgsha.ru/artefact/file/download.php?file=6717>)